

# دستور العمل رسیدگی به امور ایثارگران

وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی

## فصل اول - کلیات

### ماده ۱- تعریف

الف- ایثارگر در این دستورالعمل به کسی اطلاق می‌گردد که برای استقرار و حفظ دستاوردهای انقلاب اسلامی، دفاع از کیان نظام جمهوری اسلامی ایران، استقلال و تمامیت ارضی کشور و مقابله با تهدیدات و تجاوزات دشمنان داخلی و خارجی انجام وظیفه نموده و شهید، مفقودالثر، جانباز، اسیر، آزاده و رزمنده شناخته شود.

تبصره - احراز مصادیق ایثارگری در چهارچوب قانون با ارائه گواهی از مراجع صلاحیت‌دار (بنیاد شهید و امور ایثارگران - وزارت دفاع و پشتیبانی نیروهای مسلح - ستاد کل نیروهای مسلح) خواهد بود.

### ب - خانواده شاهد

خانواده‌های معظمی که پدر، مادر، همسر و فرزندشان در راه اعتلای اهداف عالی انقلاب اسلامی و مبارزه با دشمنان انقلاب شهید یا مفقودالثر یا اسیر شده‌اند.

### ج - خانواده ایثارگران

خانواده‌های جانبازان و آزادگان که شامل همسر، فرزند و والدین آنها می‌شود.

### د- واحدهای تابعه

شامل دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی، مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی، سازمان انتقال خون ایران و انستیتو پاستور ایران

### ه- ایثارگران مراجعه کننده

آن دسته از ایثارگرانی هستند که بعنوان ارباب رجوع به واحد ایثارگران وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و واحدهای تابعه مراجعه می‌نمایند که شامل پرسنل هیأت علمی و غیر هیأت علمی می‌گردند.

### و - مشاور

مشاور وزیر در امور شاهد و ایثارگران در ستاد وزارت متبوع و مشاور ایثارگران واحدهای تابعه

### ز- حوزه ایثارگران

مجموع عوامل و نیروهایی که تحت نظارت مشاور (مشاور وزیر و همچنین مشاور رؤسای واحدهای تابعه) در امور ایثارگران انجام وظیفه می‌نمایند.

## ماده ۲- هدف

ترویج فرهنگ ایثار و شهادت، تجلیل و تکریم از ایثارگران، بهره‌مندی از توان و تجربه آنان در حوزه‌های مختلف و ارائه خدمات و تسهیلات شایسته به جامعه ایثارگری در محدوده قوانین و مقررات موجود.

### ماده ۳- وظایف حوزه امور ایثارگران

- ۱- ارائه پیشنهادهای لازم در ارتباط با اجرایی نمودن فرامین و رهنمودهای حضرت امام(ره) و مقام معظم رهبری در موضوعات مرتبط با ایثارگران.
- ۲- بررسی و شناخت مسائل و مشکلات ایثارگران در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی و واحدهای تابعه و اولویت بندی نیازهای آنان.
- ۳- شناخت و بررسی مسائل استثنائی و غیر متداول در امور ایثارگران و ارائه راه حل های مناسب حسب رهنمود وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۴- مشارکت در امر برنامه ریزی و تعیین خطمشی های امور ایثارگران و ارائه راه کارها و پیشنهادهای کاربردی لازم حسب رهنمود وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۵- بررسی و ارزیابی قوانین و مقررات مرتبط با امور ایثارگران از حیث ایجاد رضایتمندی و اثربخشی آنها و ارائه نقطه نظرات اصلاحی و عنداللزوم پیشنهاد تغییر یا اصلاح آنها به وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۶- تنظیم بخشنامه ها و دستورالعمل های داخلی در ارتباط با مسائل ایثارگران جهت ارائه به وزیر یا رئیس واحدهای مربوطه.
- ۷- شرکت فعال در جلسات درون سازمانی و برون سازمانی مرتبط با امور ایثارگران.
- ۸- ایجاد ارتباط با نهادهای متولی امور ایثارگران و سایر دستگاه های ارائه کننده خدمات به ایثارگران به منظور بهره مندی ایثارگران از خدمات و مزایای قانونی مقرر.
- ۹- نظارت و پیگیری امر بهینه سازی روند ارائه خدمات و انجام امور مربوط به ایثارگران اعم از کارکنان یا ارباب رجوع در سطوح مدیریتی و اجرایی.
- ۱۰- انجام بررسی های کارشناسی لازم به منظور بستر سازی رشد و ارتقاء سطح توانائی های علمی، فرهنگی، اجتماعی و تخصصی ایثارگران و ارائه پیشنهادهای کاربردی به وزیر یا رئیس واحدهای تابعه.
- ۱۱- ارائه اطلاعات تخصصی به وزیر و رؤسای واحدهای تابعه در مورد مسائل مرتبط با ایثارگران در زمینه قوانین و مقررات، برنامه ریزی خطمشی گذاری، نظارت و اجرا.
- ۱۲- ایجاد هماهنگی در مورد فعالیت های مربوط به امور ایثارگران.
- ۱۳- شناسائی و طبقه بندی ایثارگران بر اساس عناوین و تعاریف مندرج در این دستورالعمل از طریق ایجاد بانک اطلاعاتی شامل (اطلاعات فردی، شغلی، تحصیلاتی، خانوادگی، معیشتی همچنین دستاوردهای علمی، فرهنگی، آموزشی، هنری و ... ایثارگران) و به روز نگهداشتن آخرین وضعیت آنان و همچنین تلاش برای رفع مشکلات ایثارگران

۱۴- تهیه و تنظیم طرح‌ها و برنامه‌های ویژه تکریم و تجلیل و پاسداشت مقام معنوی ایثارگران در چارچوب حفظ و گسترش فرهنگ ایثار و شهادت شامل: دیدار با خانواده‌های محترم شهداء و ایثارگران، برگزاری همایش‌ها و یادمان بزرگداشت مقام شهدا و ایثارگران، برگزاری اردوهای سیاحتی- زیارتی، برنامه راهیان نور، برگزاری همایش‌های علمی، کارگاه و مسابقات علمی، فرهنگی، ورزشی و فوق برنامه

۱۵- پیگیری اجرای کلیه قوانین، مقررات و تسهیلات قانونی جاری کشور در خصوص ایثارگران اعم از اداری، مالی، آموزشی، ادامه تحصیل ایثارگران، امور استخدامی، کسر ساعات کاری جانبازان، بیمه تکمیلی و سایر موارد

و ...

**تبصره ۱-** ارائه راه‌کارها و تدوین آئین‌نامه‌های مربوط به بند ۱۵ ماده ۳ این دستورالعمل در مورد نحوه ادامه تحصیل ایثارگران با هماهنگی وزارت متبوع و در چهارچوب قوانین و مقررات مربوط به ایثارگران خواهد بود.

**تبصره ۲-** موارد مطروحه در بند ۵ ماده ۳ این دستورالعمل بر اساس قانون جامع خدمات‌رسانی به ایثارگران مصوب مجلس شورای اسلامی خواهد بود.

#### ماده ۴- شورای هماهنگی ایثارگران

**الف - اعضای شورا در وزارت بهداشت، درمان و آموزش پزشکی**

- وزیر بهداشت، درمان و آموزش پزشکی (رئیس شورا)

- معاونین وزیر

- مشاور وزیر در امور شاهد و ایثارگران (دبیر شورا)

- مسئول بسیج وزارت متبوع

- کارشناس مسئول حوزه امور شاهد و ایثارگران

- سه تن از ایثارگران شاغل بعنوان کارشناس با انتخاب مشاور وزیر

**ب- اعضای شورا در دانشگاه‌ها و دانشکده‌های علوم پزشکی و خدمات بهداشتی، درمانی سراسر کشور**

- رئیس دانشگاه/دانشکده (رئیس شورا)

- مسئول نهاد نمایندگی مقام معظم رهبری در دانشگاه/دانشکده یا نماینده تام‌الاختیار ایشان

- معاونین دانشگاه/دانشکده

- مشاور رئیس دانشگاه/دانشکده در امور شاهد و ایثارگران (دبیر شورا)

- مسئول بسیج دانشگاه/دانشکده

- کارشناس مسئول حوزه امور شاهد و ایثارگران (در دانشگاه‌های تیپ یک)

- سه تن از ایثارگران شاغل بعنوان کارشناس با انتخاب مشاور رئیس دانشگاه/دانشکده

؟  
↑

ج- اعضای شورای هماهنگی در واحدهای غیر از دانشگاهها و دانشکدهها (سازمان انتقال خون ایران، انستیتو پاستور ایران، مرکز آموزشی، تحقیقاتی و درمانی قلب و عروق شهید رجایی)

- رئیس
- معاونین
- مشاور رئیس در امور شاهد و ایثارگران
- مسئول بسیج
- سه تن از ایثارگران به انتخاب مشاور رئیس

#### ماده ۵- وظایف شورای هماهنگی امور ایثارگران

- الف- سیاست گذاری و اتخاذ تصمیم در امور کلان ایثارگران
- ب- نظارت بر حسن اجرای قوانین و مقررات مصوب در امور ایثارگران و ارائه پیشنهادهای اصلاحی
- ج- بررسی نمودار سازمانی تشکیلات رسمی راجع به ایثارگران
- د- بررسی و پیشنهاد تخصیص بودجه مورد نیاز حوزه امور شاهد و ایثارگران

#### ماده ۶- کمیته های مشورتی

کمیته های مشورتی در راستای تحقق اهداف و شرح وظایف دفتر امور ایثارگران از میان ایثارگران داوطلب به تعداد پنج یا هفت نفر به شرح ذیل تشکیل می گردد:

- الف: کمیته امور اداری: بررسی کلیه مسائل اداری، مالی و استخدامی
- ب- کمیته فرهنگی و اطلاع رسانی: فعالیت در زمینه امور فرهنگی
- ج- کمیته رفاهی و ورزشی: بررسی مسائل رفاهی و ورزشی
- د: کمیته آموزشی و پژوهشی: بررسی مسائل آموزش و پژوهش و تلاش در جهت ارتقاء تحصیلی ایثارگران
- ه: کمیته امور هیأت علمی: رسیدگی به مسائل امور هیأت علمی

#### ماده ۷- ایثارگران رابط

ایثارگر رابط از بین شاغلین داوطلب در واحد محل خدمتی انتخاب گردیده و مسئول پیگیری امور ایثارگران واحد خود خواهند بود.

این دستورالعمل با ۷ ماده و ۳ تبصره به تصویب رسید.